BR.0022.6.2019

PROTOKÓŁ Nr 11/2019
posiedzenia Zarządu Powiatu Międzychodzkiego
w dniu 21 lutego 2019r.

Obecni:

1. Rafał Litke – Przewodniczący
2. Waldemar Górczyński – Wicestarosta
3. Klaudia Kolanowska-Sroka – Członek
4. Daniel Kozubowski - Członek
5. Jarosław Łożyński - Członek

(Lista obecności stanowi zał. nr 1 do protokołu)

Uczestniczyli:

1. Elżbieta Piechowiak – Skarbnik
2. Małgorzata Dorota Kiełbasa – Sekretarz
3. Ryszard Skiba – Przewodniczący Rady Powiatu
4. Dariusz Nowak – Dyrektor PCUW w Międzychodzie
5. Grażyna Wyrembska – Kierownik PCPR w Międzychodzie

Tematy posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
2. Podpisanie umów.
3. Zmiana Regulaminu Organizacyjnego DPS w Łężeczkach – podjęcie uchwały.
4. Propozycja podziału nadwyżki budżetowej za rok 2018.
5. Oświata.
6. Omówienie materiałów na sesję Rady Powiatu zaplanowaną na dzień 28.02.2019r.
7. Zagadnienia z zakresu działalności PCPR.
8. Gospodarka nieruchomościami – rozpatrzenie wniosku Referatu GN o wznowienie granic na obiekcie stawowym Borowy Młyn.
9. Sprawozdanie końcowe Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych „Wsparcie, Informacja, Rozwój" z/s w Górze z realizacji zadania publicznego w 2018r.
10. Rozpatrzenie pism i wniosków.

Ad.1.
Zarząd przyjął jednogłośnie protokół nr 10/2019 z dnia 07 lutego 2019r.

Ad.2.
Zarząd podpisał umowę z:
a/ firmą Publiczny Transport Ciężarowy i Handel Roman Twardosz z Chrzypska Wielkiego na świadczenie usług transportowych związanych z bieżącym utrzymaniem dróg powiatowych w roku 2019.
Wynagrodzenie dla wykonawcy – 110,70zł/godz. brutto.
b/ SZS „Powiatu Międzychodzkiego" w Międzychodzie na współrealizację zadania pn. „Realizacja zawodów sportowych wynikających z kalendarza SZS Wielkopolska na szczeblu powiatowym, rejonowym i wojewódzkim" w 2019r.
Kwota dofinansowania zadania – 12tys.zł.

Ad.3.
Na wniosek dyrekcji DPS w Łężeczkach, Zarząd podjął jednogłośnie Uchwałę nr 11/25/2019 w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego DPS w Łężeczkach – *załącznik nr 2 do protokołu.*

Ad.4.
Pani Skarbnik przedstawiła wstępną propozycję podziału nadwyżki budżetowej za rok 2018 opiewającej na kwotę ca 4,5mln.zł – *załącznik nr 3 do protokołu.*
Starosta poinformował, iż priorytetowymi zadaniami są pozycje oznaczone kolorem żółtym. Pozostałe, to zadania zgłoszone przez poszczególne podmioty, jednakże ich realizacja jest drugoplanowa lub możliwa w przypadku pojawienia się dodatkowych środków finansowych, a w przypadku „drobnych" potrzeb remontowych, możliwa do zrealizowania w ramach środków własnych danej jednostki.

W ramach proponowanego podziału środków, Zarząd podejmując decyzję o dofinansowaniu zakupu środków transportu do KPP i KP PSP wskazał, aby w nadchodzącej sprawozdawczości na marcowej sesji Rady Powiatu, w/w podmioty zaprezentowały swój tabor samochodowy.

Zabezpieczając środki na działalność Muzeum Zamek Opalińskich w Sierakowie, członek Zarządu Jarosław Łożyński wywołał temat terenów wokół Muzeum, sugerując wszczęcie procedury ich przysposobienia na poszerzenie działalności tejże Instytucji.

Zaakceptowane przez Zarząd propozycje do sfinansowania ze środków nadwyżki budżetowej sumują się na kwotę 4.345.000,00zł. Dodatkowo należy zabezpieczyć środki na udział w programie „Szatnia na medal" (100tys.zł) i zakup wyposażenia (mebli) w jednostkach oświatowych.
Stosowne zmiany w budżecie 2019 - wprowadzenie nadwyżki budżetowej za rok 2018, wg zaproponowanego podziału, nastąpi na marcowej sesji Rady Powiatu.

W drodze odrębnej decyzji, Zarząd postanowił o wsparciu finansowym obchodów 100 rocznicy Policji organizowanych przez KPP w Międzychodzie, poprzez współfinansowanie wydawnictwa okolicznościowego - Monografii autorstwa p.Ryszarda Suleja w kwocie 3tys.zł.

Ponadto omawiając bieżące działania na drogach, Zarząd wskazał na potrzebę sporządzenia przez Kierownika Wydziału Komunikacji i Dróg analizy stanu dróg powiatowych – wytyczenie dróg i opracowanie dla nich dokumentacji projektowo-kosztorysowych, by w przypadku pojawienia się możliwości pozyskania środków zewnętrznych na przebudowę dróg lokalnych, zgłosić je do dofinansowania.
Koszty opracowanych dokumentacji zostaną pokryte z oszczędności po przetargowych na drogę Mościejewo – Lubosz.

Członek Zarządu Daniel Kozubowski zwrócił uwagę na potrzebę utrzymania również dróg powiatowych gruntowych – ich równania, oraz ponowił swój wniosek o wypełnienie poboczy drogi do Chudobczyc na odcinku dwóch zakrętów.

Ad.5.
Z zakresu oświaty, Zarząd:
a/ podjął jednogłośnie Uchwałę nr 11/26/2019 w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Międzychodzki na rok 2019 – *załącznik nr 4 do protokołu.*
b/ zatwierdził plan naboru do szkół prowadzonych przez Powiat Międzychodzki na rok szkolny 2019/2020 (*załącznik nr 5 do protokołu)*, wskazując na przedstawienie w ofercie w sposób jednoznaczny przedmiotów rozszerzonych, proponowanych w ramach profili, kierunków kształcenia przez LO w Międzychodzie.
Stawiając na promocję szkół, Zarząd sugeruje, by dyrektorzy szkół w ramach nadanych budżetów, wyasygnowali środki na tegoroczną akcję promocyjną szkół, jak również, aby promocja szkół odbyła się nie tylko w miejscu szkoły, ale również w szkołach, z których młodzież chcą pozyskać.

Ad.6.
Pani Sekretarz przedstawiła proponowany porządek obrad sesji Rady Powiatu zaplanowanej na dzień 28 lutego 2019r., w ramach którego Zarząd zaopiniował pozytywnie projekty uchwał Rady Powiatu w sprawie:
a) zmiany uchwały budżetowej na rok 2019,
b) określenia szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych do Rady Powiatu Międzychodzkiego.

Projekty uchwał Rady Powiatu stanowią *załącznik nr 6 i 7 do protokołu.*

Członek Zarządu Klaudia Kolanowska-Sroka nawiązując do jednej ze zmiany w budżecie – zabezpieczenia środków finansowych na wprowadzenie Systemu kolejkowego w Wydziale Komunikacji, zawnioskowała o rozważenie możliwości zmiany godzin pracy Wydziału – wydłużenie godzin obsługi interesantów chociażby jeden dzień w tygodniu.

Wicestarosta odpowiedział, iż zmiany zmierzające do usprawnienia pracy Wydziału Komunikacji będą wprowadzane sukcesywnie, przyjmując zgłoszoną propozycję do rozważenia.

Ad.7.
Z zakresu działalności PCPR, Zarząd:
a/ rozpatrując ponownie wniosek Centrum o zwiększenie zatrudnienia, opierając się na wynikach audytu przeprowadzonego w Centrum w 2015r. oraz audytu przeprowadzonego w PCUW w 2017r., z dniem 01.04.2019r., wyraził zgodę na przeniesienie obsługi księgowo – kadrowej PCPR (likwidacja stanowiska Głównego księgowego w wymiarze 1/5 etatu) do PCUW w Międzychodzie, zwiększając jednocześnie zatrudnienie w Centrum Pomocy Rodzinie o 1 etat - Koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Ponadto w celu usprawnienia pracy jednostki, Zarząd wskazał na potrzebę zmiany sposobu obsady Stanowiska ds. pieczy zastępczej – 1 etat = jedna osoba, jak również przeanalizowanie zakresów obowiązków na pozostałych stanowiskach.
b/ podpisał aneks nr 2 do porozumienia z dnia 08.11.2012r. zawartego z Powiatem Jarocińskim w sprawie pokrywania wydatków z tytułu należności przysługujących zawodowej rodzinie zastępczej – zmiana wysokości wynagrodzenia dla rodziny zastępczej z $^{1}/_{3}$ na ½ - 1.000zł miesięcznie wraz z pochodnymi.

Ad.8.
W związku z wnioskiem p. [redacted] – dzierżawcy obiektu stawowego Borowy Młyn o wznowienie granic działki nr 63/4 (własność Powiatu) z działkami nr 594/3 i 174/3 (własność SP – Lasów Państwowych) z uwagi na potrzebę wykonania przycinki nowych zakrzewień oraz odrostów po wcześniej wyciętych drzewach, Zarząd wyraził zgodę na przygotowanie zapytania ofertowego, a następnie zlecenie prac związanych ze wznowieniem granic w/w działek.

Opis sprawy przedłożony przez Referat Gospodarki Nieruchomościami stanowi *załącznik nr 8 do protokołu.*

Ad.9.
Zarząd przyjął do wiadomości Sprawozdanie końcowe Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych „Wsparcie, Informacja, Rozwój" z/s w Górze z realizacji zadania publicznego w 2018r. pn. „Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na trenie powiatu międzychodzkiego".
Niniejszym Sprawozdaniem rozliczono dotację jaką Stowarzyszenie otrzymało na realizację zadania, tj. kwotę 60.725,88zł.

Ad.10.
Zarząd przyjął do wiadomości pisma:
1/ WZDW w Poznaniu w sprawie oznakowania drogi wojewódzkiej nr 160 w obrębie skrzyżowania z drogą nr 198 znakiem B-33 (ograniczenie prędkości do 50km/h),

2/ Gminy Międzychód w sprawie ograniczonej ilości bezpłatnych miejsc parkingowych wokół SP ZOZ w Międzychodzie,

3/ Ministra Edukacji Narodowej, adresowane do nauczycieli i dyrektorów szkół, wskazujące na rolę samorządu terytorialnego w kształtowaniu pensji nauczycieli na swoi terenie.

4/ Muzeum Zamku Opalińskich w Sierakowie informujące o rozliczeniu zadania pn. „Między nowością a tradycją – integracja międzypokoleniowa i wymiana doświadczeń", zaakceptowanym pozytywnie przez Narodowe Centrum Kultury.

5/ PINB w Międzychodzie w sprawie kontroli budynku dawnego „Hotelu pod Białym Orłem" oraz „Domu Handlowego Wałęsa" w Międzychodzie.

W sprawie powyższego pisma, Zarząd wskazał na zaproszenie na najbliższe posiedzenie p. Sławomira Nawrota.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała
Iwona Juszczyk

Przewodniczący Zarządu
Rafał Litke

Członkowie Zarządu:

1. Waldemar Górczyński
2. Klaudia Kolanowska-Sroka
3. Daniel Kozubowski
4. Jarosław Łożyński